



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ**

12.05.2017г.

№ 529-11

г. Екатеринбург

**О создании экспертного совета по вопросам градостроительной деятельности  
и устойчивому развитию территорий при Министерстве строительства  
и развития инфраструктуры Свердловской области**

Во исполнение Закона Свердловской области от 21.12.2015 № 151-ОЗ «О Стратегии социально-экономического развития Свердловской области на 2016 - 2030 годы», протокола заседания Единой методической площадки стратегического планирования и развития в Уральском федеральном округе при заместителе полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском Федеральном округе от 14.11.2016 № 22, Протокола совещания по вопросу координации работы по представлению результатов научно-исследовательской работы «Принципы формирования Екатеринбургской агломерации» от 15.02.2017 № 21, а также в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 05.09.2012 № 963-ПП «Об утверждении Положения, структуры, предельного лимита штатной численности и фонда по должностным окладам в месяц Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать экспертный совет по градостроительной деятельности и устойчивому развитию территорий при Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Экспертный совет).
2. Утвердить состав Экспертного совета (приложение № 1)
3. Утвердить Положение об Экспертном совете (приложение № 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, главного архитектора Свердловской области В.Г. Вениаминова.

И.о. министра строительства  
и развития инфраструктуры  
Свердловской области

И.В. Дубровин

**СОСТАВ  
ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ ТЕРРИТОРИЙ  
ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ  
ИНФРАСТРУКТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Винокурова Анастасия Олеговна – Заместитель руководителя Федерального агентства лесного хозяйства (по согласованию)
  
2. Колясников Виктор Александрович – Профессор Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный Университет» (по согласованию)
  
2. Мазаев Григорий Васильевич – Главный градостроитель института Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения Ордена «Знак почёта» Уральский научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт Российской академии архитектуры и строительных наук (по согласованию)
  
4. Мазаев Антон Григорьевич – Заведующий лабораторией проблем расселения Филиала Федерального государственного бюджетного учреждения Ордена «Знак почёта» Уральский научно-исследовательский и проектно-конструкторский институт Российской академии архитектуры и строительных наук (по согласованию)
  
5. Переверзева Наталья Викторовна – Доцент кафедры архитектурного проектирования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный Университет» (по согласованию)

6. Падерина  
Светлана Юрьевна – Начальник мастерской генерального плана открытого акционерного общества «Уралгражданпроект» (по согласованию)
7. Санок  
Сергей Иосифович – Заведующий кафедрой градостроительства Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уральский государственный архитектурно-художественный Университет» (по согласованию)

## Приложение № 2

к приказу Министерства строительства  
и развития инфраструктуры  
Свердловской области  
от 12.05.2017, № 529-17

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УСТОЙЧИВОМУ РАЗВИТИЮ ТЕРРИТОРИЙ ПРИ МИНИСТЕРСТВЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ СVERДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования экспертного совета по градостроительной деятельности и устойчивому развитию территорий при Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Совет), его задачи и полномочия, а также порядок организации и обеспечения его деятельности.

2. Совет является совещательным органом, образованным при Министерстве строительства и развития инфраструктуры Свердловской области в целях создания механизма взаимодействия органов государственной власти Свердловской области с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, заинтересованными организациями и общественными объединениями для реализации на территории Свердловской области единой градостроительной и архитектурной политики, повышения качества подготовки документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования, документации по планировке территории, а также, для осуществления и координации процесса разработки, актуализации, согласования стратегий социально-экономического развития городской агломерации субъекта Российской Федерации.

Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с положением, утверждённым приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

Советом производится выявление, обсуждение и согласование приоритетов стратегического развития, в том числе по вопросам городской агломерации, предусмотренной в схеме территориального планирования Свердловской области (далее – городская агломерация), сбор и анализ исходных данных для формирования документов стратегического планирования, разрабатываемых в соответствии с Федеральным закон

от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», региональных нормативов градостроительного проектирования.

3. В своей работе Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Свердловской области и другими законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, а также настоящим Положением.

## Глава 2. ФОРМИРОВАНИЕ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, других членов Совета и секретаря Совета (без права голосования).

Председатель Совета и заместитель Председателя Совета избираются из числа членов Совета, на первом заседании экспертного совета, путём прямого голосования, большинством голосов от общего числа членов Совета.

Персональный состав Совета утверждается приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

5. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

## Глава 3. ЗАДАЧИ И ПОЛНОМОЧИЯ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6. Члены Совета рассматривают материалы и предложения заинтересованных лиц, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 01.08.2013 № 979-ПП «Об утверждении Порядка предварительного рассмотрения предложений заинтересованных лиц по территориальному планированию Свердловской области и Порядка рассмотрения предложений заинтересованных лиц по проекту схемы территориального планирования Свердловской области», по вопросам градостроительной деятельности на территории Свердловской области и формируют предложения по приоритетам территориального развития Свердловской области и ее частей, а также составляют приоритетный и альтернативные сценарии развития с учётом возможных специализаций территории, по этапам ее формирования.

Члены Совета формируют предложения по территориальному развитию Свердловской области и перечень приоритетных проектов в сфере градостроительной деятельности.

Разработка предложения по территориальному развитию Свердловской области с участием экспертных советов производится в следующей последовательности:

1) с привлечением членов Совета осуществляется сбор необходимых исходных данных, включающих значения показателей социально-экономического развития городской агломерации в целом, характеристики территории, уровень развития и состояния всех инфраструктур, результаты обследований и опросов жителей;

2) Советом проводится анализ территории, оценка текущей ситуации, степень достижения целей и реализуемость ранее утверждённых документов территориального и стратегического планирования

3) с участием Совета производится оценка всей инфраструктуры, ее потенциала, выявление системных проблем и ограничений, имеющих и перспективных специализаций территории;

4) разрабатываются приоритетный и альтернативные сценарии развития территории Свердловской области, макрорегиона, определяемого в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», в том числе в составе агломерации с учётом возможных специализаций территории, направляются для рассмотрения специалистам по территориальному (градостроительному) планированию для оценки возможностей реализации и территориальной привязки;

5) на основе приоритетного сценария с учётом возможных специализаций территории Совет формирует проект главной стратегической цели и подцелей, ожидаемых результатов, приоритетных стратегических направлений и перечня проектов развития, который выносится на рассмотрение заинтересованным лицам, в том числе иным экспертным советам «Бизнес», «Общественность», «СМИ», «Власть».

7. Совет для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) рассматривает проекты, предлагаемые к реализации на территории Свердловской области, в том числе:

проект схемы территориального планирования Свердловской области и проекты документов территориального планирования муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в том числе Екатеринбургской агломерации, а также предложения по внесению в них изменений;

предложения по градостроительному зонированию и проекты документов градостроительного зонирования;

документацию по планировке территории для размещения объектов капитального строительства областного значения, представляемую для утверждения в Правительство Свердловской области;

2) рассматривает проекты, предлагаемые к реализации на территории муниципального образования «город Екатеринбург», в том числе:

внесение изменений в генеральный план развития муниципального образования «город Екатеринбург»;

градостроительную документацию о градостроительном планировании развития территории (указанную в Постановлении Госстроя РФ от 29.10.2002 № 150 «Об утверждении Инструкции о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации»), проекты правил землепользования и застройки отдельных планировочных районов муниципального образования «город Екатеринбург»;

проектные решения, касающиеся архитектурно-градостроительного облика объектов капитального строительства, расположенных в границах территорий объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации или их охранных зонах (при отсутствии охранных зон - в радиусе 100 метров от объекта культурного наследия);

проектные решения, касающиеся архитектурно-градостроительного облика уникальных объектов, перечисленных в части 2 статьи 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

проектные решения, касающиеся архитектурно-градостроительного облика жилых зданий высотой более 75 метров, общественных зданий высотой более 50 метров;

проектные решения, касающиеся архитектурно-градостроительного облика инженерных сооружений, оказывающих существенное влияние на архитектурную среду муниципальных образований в Свердловской области;

3) рассматривает иные проекты, направленные на развитие архитектурной и градостроительной деятельности в Свердловской области, в том числе по предложениям Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области;

4) вносит в соответствующие территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Свердловской области, органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и организации предложения и рекомендации:

об утверждении проекта, о направлении его на доработку с указанием конкретных рекомендаций либо об отклонении проекта или проектного предложения с указанием мотивов его отклонения;

о необходимости учёта результатов конкретных научных исследований в сфере архитектуры и градостроительства при осуществлении проектных и строительных работ;

5) запрашивает в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, застройщиков (заказчиков), подрядчиков, проектных и строительных организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для

подготовки материалов для рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях Совета;

б) приглашает представителей застройщиков (заказчиков), подрядчиков, проектных и строительных организаций, а также представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, для участия в заседаниях Совета в случае, если их присутствие необходимо при рассмотрении соответствующих вопросов;

7) контролирует исполнение решений, предложений и рекомендаций Совета ответственными исполнителями.

#### Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

##### 8. Председатель Совета:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Совета;
- 2) созывает заседания Совета;
- 3) утверждает повестки заседаний Совета;
- 4) определяет порядок ведения и ведёт заседания Совета;
- 5) подписывает протоколы заседаний Совета и другие документы, подготовленные Советом;

б) в случае необходимости приглашает для участия в заседаниях Совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, руководителей организаций.

##### 9. Заместитель председателя Совета:

- 1) осуществляет полномочия председателя Совета в случае его отсутствия;
- 2) составляет планы работы Совета, формирует проекты повесток его заседаний;
- 3) организует подготовку заседаний Совета и материалов по внесённым на его рассмотрение вопросам.

##### 10. Секретарь Совета (не является членом совета):

- 1) участвует в подготовке предложений по повесткам заседаний Совета;
- 2) ведёт делопроизводство, организует документационное обеспечение деятельности Совета;
- 3) информирует членов Совета и приглашённых на заседание лиц о дате, времени и месте проведения заседания Совета не позднее чем за пять дней до дня проведения заседания;
- 4) организует рассылку членам Совета документации, подлежащей рассмотрению на заседаниях Совета;
- 5) направляет членам Совета, приглашённым на заседание Совета лицам

документы и материалы по вопросам, которые включены в повестку заседания Совета;

6) обеспечивает членов Совета необходимой документацией;

7) осуществляет подготовку протоколов заседаний Совета и обеспечивает их рассылку членам Совета;

8) составляет и организует подписание протоколов заседаний Совета;

9) осуществляет контроль за выполнением решений Совета и информирует Председателя об исполнении поручений, содержащихся в протоколах заседаний Совета;

10) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Совета.

10. Члены Совета обязаны:

1) лично присутствовать на заседаниях Совета;

2) уведомлять на заседании Совета о принятии участия в разработке документации, вынесенной на рассмотрение Совета;

3) уведомлять секретаря Совета:

о своём отсутствии на заседании Совета по уважительной причине не менее чем за два дня до даты заседания Совета;

об изменении контактной информации (места работы, номера телефона, адреса электронной почты).

11. Члены Совета имеют право:

1) предварительно знакомиться с материалами, вынесенными на рассмотрение Совета;

2) выступать на заседаниях Совета;

3) получать у секретаря Совета документы и материалы по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

4) вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток его заседаний, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;

5) высказывать персональное мнение по каждому вопросу повестки заседания Совета, которое приобщается к протоколу Совета или вносится в протокол Совета.

## Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

12. Организацию заседаний Совета, в том числе: оповещение заинтересованных в участии в работе Совета лиц о месте и времени проведения, обеспечение места проведения, фиксации решений экспертных советов, - обеспечивает Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

В целях обеспечения фиксации состава участников каждого заседания, принятых и отклонённых решений, подписанных председателем совета, ведения протоколов заседаний Совета в состав участников каждого заседания

Совета включён представитель Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (секретарь Совета).

13. Делегирование членами Совета своих полномочий другим лицам не допускается.

14. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании Совета он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания.

15. Основной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Совета. Внеплановые заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.

16. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета.

17. Решение Совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

В случае отсутствия члена Совета на заседании его голос учитывается путём письменного личного голосования члена Совета.

18. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарём Совета.

19. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

20. Секретарь Совета направляет членам Совета проект повестки заседания Совета не позднее чем за пять дней до дня проведения заседания Совета и обеспечивает членам Совета возможность предварительного ознакомления с материалами, вынесенными на рассмотрение Совета.

21. В состав материалов, выносимых на рассмотрение Совета, могут входить текстовые, картографические, графические и визуальные материалы, позволяющие всесторонне и полно оценить рассматриваемый вопрос.

22. Рассмотрение вопроса может быть отложено в случае признания большинством членов Совета материалов, предоставленных для обсуждения, недостаточными.

23. Решения Совета доводятся секретарём Совета до сведения членов Совета и направляются в адрес заинтересованных исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

24. Решения Совета по конкретному вопросу являются основанием для внесения Министерством строительства и развития инфраструктуры Свердловской области соответствующих положений в градостроительную документацию или техническое задание на разработку градостроительной

документации.

## Глава 6. ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

25. В целях информационной поддержки деятельности Совета на официальном сайте Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области в сети Интернет размещается информация о деятельности Совета.

26. В течение семи дней до заседания Совета все заинтересованные лица могут представить секретарю Совета информацию по повестке заседания Совета. По решению председателя Совета отдельные обращения заинтересованных лиц могут быть оглашены перед началом заседания Совета.