МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

28.02.2019г. № 150-П

г. Екатеринбург

Об утверждении Положения о комиссии по проведению отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий по разработке документации по планировке территории, предусмотренных в муниципальных программах, реализуемых за счёт средств местных бюджетов

В целях проведения отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на разработке документации по планировке территории при реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утверждённой постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий по разработке документации по планировке территории, предусмотренных в муниципальных программах, реализуемых за счёт средств местных бюджетов» (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр М.М. Волков

Утверждено приказом Министерства
строительства и развития инфраструктуры
Свердловской области
от 28.02.2019г. № 150-П

Положение о комиссии по проведению отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий по разработке документации по планировке территории, предусмотренных в муниципальных программах, реализуемых за счёт средств местных бюджетов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельности, организации работы, полномочия и иные условия, необходимые для организации надлежащей работы комиссии по проведению отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий по разработке документации по планировке территории, предусмотренных в муниципальных программах, реализуемых за счёт средств местных бюджетов (далее – Комиссия) в целях реализации мероприятия «Разработка документации по планировке территории» подпрограммы «Осуществление градостроительной деятельности» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП (далее –Подпрограмма).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Свердловской области, установленным порядком проведения отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии из областного бюджета на софинансирование мероприятий по разработке документации по планировке территории, предусмотренных в муниципальных программах, реализуемых за счёт средств местных бюджетов (далее – Порядок проведения отбора, отбор), а также настоящим Положением.

1.3. Состав и председатель Комиссии утверждаются приказом Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

II. Полномочия Комиссии

2.1. В рамках осуществления своей деятельности Комиссия:

– рассматривает поступившие заявки и оценивает их в соответствии с требованиями, установленными в Подпрограмме, Порядке проведения отбора;

– по результатам рассмотрения представленных материалов принимает решения о результатах отбора;

– при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;

– осуществляет иные полномочия, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами, а также необходимые для надлежащего осуществления деятельности Комиссии.

III. Полномочия Председателя и членов Комиссии

3.1. Председатель Комиссии:

– руководит деятельностью Комиссии;

– председательствует на заседаниях Комиссии;

– назначает дату заседания Комиссии;

– осуществляет контроль исполнения принятых Комиссией решений;

– подписывает от имени Комиссии разъяснения, а также иные документы, подготовленные в связи с осуществлением деятельности Комиссии;

– утверждает протоколы заседаний Комиссии;

– осуществляет иные полномочия, необходимые для организации надлежащей деятельности Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии:

– организует работу Комиссии;

– обеспечивает ознакомление членов Комиссии с заявками и иными документами, представленными для участия в отборе;

– обеспечивает представление членам Комиссии информации, подготовленной по итогам предварительного рассмотрения заявок и иных материалов, представленных на отбор на предмет их соответствия требованиям и условиям, установленным Подпрограммой, и критериям отбора;

– ведет протоколы заседаний Комиссии;

– подписывает протоколы заседаний Комиссии;

– обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии.

Секретарь Комиссии обладает равным с другими членами Комиссии правом голоса при принятии решений Комиссии.

3.3. Члены Комиссии:

– знакомятся с заявками (материалами), поступающими в связи с проведением отбора;

– участвуют в заседаниях Комиссии;

– подписывают протоколы заседаний Комиссии.

IV. Порядок организации деятельности Комиссии

4.1. Все решения Комиссии принимаются на заседаниях Комиссии.

4.2. О дате, времени и месте заседания Комиссии члены Комиссии уведомляются Секретарем Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты заседания Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем всех лиц, входящих в состав Комиссии.

4.4. В случае, когда присутствие лица, входящего в состав Комиссии, невозможно по уважительным причинам (болезнь, командировка и другое), информация об участии в Комиссии должностного лица, замещающего должностное лицо, входящего в состав Комиссии, вносится в протокол заседания Комиссии.

4.5. Для оценки заявок и иных материалов, представленных на отбор, Комиссией могут приниматься решения о привлечении к рассмотрению дополнительных материалов.

4.6. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов лиц, входящих в состав Комиссии. В случае равенства голосов голос Председателя Комиссии является решающим.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, секретарем Комиссии и утверждается Председателем Комиссии. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу.

4.8. Протокол заседания Комиссии о результатах отбора в течение 3 дней со дня заседания Комиссии размещается на официальном сайте Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.